**ГЛАВА**

**Талдомского муниципального района Московской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 12.01.2018г. № 21

О внесении изменений в административный  
регламент предоставления муниципальной  
услуги "Выдача ордера на право производства  
земляных работ на территории Талдомского  
муниципального района Московской области"

В рамках исполнения поручения Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области согласно обращений № 31Исх-112176/ от 28.12.2017 и № 31Исх-112926/ от 29.12.2017

**постановляю:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача ордера на право производства земляных работ на территории Талдомского муниципального района Московской области", утвержденный постановлением главы Талдомского муниципального района от 18.08.2017г. № 1423 утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача ордера на право производства земляных работ на территории Талдомского муниципального района Московской области", следующие изменения:

а) раздел 5 дополнить пунктом 5.7. следующего содержания:

«5.7. Порядок осуществления личного приема по вопросу предоставления Муниципальной услуги устанавливается организационно-распорядительными документами Администрации.»;

б) раздел 12 дополнить пунктом 12.1.7. следующего содержания:

«12.1.7. Обращение за услугой, предоставление которой не предусматривается Административным регламентом.»;

в) раздел 17 дополнить пунктом 17.3. следующего содержания:

«17.3. Выбор Заявителем способа подачи Заявления и документов, необходимых для получения Муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.»;

г) пункт 24.4. изложить в следующей редакции:

«24.4. Плановые проверки Администрации или должностного лиц]

Администрации проводятся в соответствии с ежегодным планом проверок

утверждаемым Министерством государственного управления, информационных

технологий и связи Московской области, подлежащем обязательному согласованию с прокуратурой Московской области, не чаще одного раза в два года.»;

д) пункт 24.5. изложить в следующей редакции:

«24.5. Внеплановые проверки в Администрации или должностного лица в

администрации проводятся уполномоченными должностными лицами Министерств

государственного управления, информационных технологий и связи Московской области по согласованию с прокуратурой Московской области на основании решения министра государственного, управления, информационных технологий и связи Московской^ области, принимаемого на основании обращений граждан, организаций (юридических лиц) и полученной от государственных органов • информации о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.»;

е) пункт 24.6. изложить в следующей редакции:

«24.6. Внеплановые проверки деятельности Администрации и её должностных лиц могут такдее. • проводиться в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Московской области о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.»;

ж) пункт 27.13. изложить в следующей редакции:

« 27.13. При удовлетворении жалобы Администрация принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю (представителю Заявителя) результата муниципальной услуги, в соответствии со сроком, установленным пунктом 8 настоящего Административного регламента со дня принятия решения.»;

з) раздел 27 дополнить пунктом 27.13’. следующего содержания:

«27.131. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков события административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области или органы прокуратуры.».

1. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Талдомского муниципального района Московской области в сети «Интернет».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Талдомского муниципального района М.М. Мухаммийзянова.

Глава Талдомского муниципального района В.Ю. Юдин